

**Завод за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова**  
Београд  
Дурмиторска 9

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку радова – Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника  
МУП-а - ЈНМВ 08-2018

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН	21.08.2018. године
Рок за подношење понуда:	29.08.2018. године, до 11,45 часова
Јавно отварање понуда:	29.08.2018. године у 12,00 часова у просторијма Наручиоца

Август 2018. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013 и 104/2013), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 1511 од 21.08.2018. године, Комисија за јавну набавку, образована Решењем директора број: 1511-1 од 21.08.2018.године припремила је

### КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за јавну набавку радова - Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место извршења радова са ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ РАДОВА	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22
VI	Образац понуде	33
VII	Модел уговора	37
VIII	Образац изјаве о испуњености услова по чл. 75. и 76. Закона за понуђача	43
VIII-a	Образац изјаве о испуњености услова по чл. 75. и 76. Закона за подизвођача	44
IX	Образац изјаве о независној понуди	45
X	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН	46
XI	Образац структуре цене са упутством за попуњавање	47
XII	Образац трошкова припреме понуде	53
XIII	Образац Изјаве понуђача којом гарантује квалитет радова	54

Конкурсна документација броји укупно 54 странице и свака страница је обележена редним бројевима од 1 до 54.

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Завод за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова

Адреса: Београд, Дурмиторска 9

ПИБ: 100182356

М.Б.: 07078978

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Јавна набавка- Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012; 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 08-2018 је Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а, у свему према Спецификацији радова из конкурсне документације.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Рок за доношење одлуке о додели уговора:**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

### **6. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Игор Јовичић, службеник за јавне набавке

e-mail: [ijovicic@zzzzmur.rs](mailto:ijovicic@zzzzmur.rs) телефон: 011/3615-538

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 08-2018 је Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова.

Назив и ознака из општег речника набавки:

ОРН: 45260000 - Радови на крову и други посебни грађевински занатски радови

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

## **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

1. Предмет јавне набавке је Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018.

Извођач радова је обавезан да изврши уговорене радове, наведене у Предмеру и предрачуноу - Спецификацији радова.

Квалитет радова мора одговарати пројекту, одговарајућим техничким прописима, ЈУС стандардима и нормама, као и датој техничкој спецификацији радова.

Извођач радова је дужан да при извођењу радова користи материјале најбољег квалитета у складу са важећим стандардима и понуђеним ценама.

Извођач радова даје Изјаву којом гарантује квалитет изведених радова, а која је саставни део конкурсне документације. (Поглавље XIII)

Извођач је дужан да обезбеди ХТЗ мере по постојећим прописима, што је урачунато у цену и неће се посебно плаћати.

2. Наручилац ће обезбедити надзор над извођењем радова и вршити контролу квалитета истих.

Примопредаја извршених радова, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета и примопредају радова врше овлашћени представници Наручиоца, Понуђача и Надзорног органа сачињавањем и потписивањем записника који представља примопредају изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, понуђач мора започети са отклањањем недостатака, у року не дужем од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења на објектима/опреми који су предмет извођења радова, понуђач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећеног објекта/опреме.

3. Гаранција и отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је дужан да за изведене радове да гаранције које не могу бити краће од 2 (две) године.

Уколико се у току гарантног рока појави недостатак у изведеним радовима, односно уграђеном материјалу који је последица лошег квалитета истог, понуђач је дужан да отклони недостатак, односно поново изврши радове без накнаде. Започињање отклањања недостатака не може бити дуже од 2 дана.

## **ОПШТИ ДЕО**

Све одредбе ових техничких услова сматрају се саставним делом описа сваке позиције. Предвиђене радове извести у целости према опису појединих ставки опис за поједине групе радова, техничком опису и пројекту. Јединичном ценом обухватити све потребне елементе за њено формирање тако да у погодбеном предрачуна буду коначне и то:

Под ценом материјала подразумева се набавна цена главног, помоћног и везног материјала у коју су укључени транспортни трошкови, утовар, истовар, чување на градилишту и евентуално давање узорака на испитивање.

Цена рада обухвата сав рад на извођењу одређене позиције, заштиту извршених радова од оштећења као и заштиту завршних радова до примо-предаје. Јединичном ценом обухватити монтажу одговарајуће скеле ако је потребна и демонтажу, амортизацију за одређени временски период, транспортне трошкове, утовар, истовар. У случају непредвиђених радова, извођач је дужан да претходно поднесе надзорном органу анализу цена, па тек по одобреној цени да изврши такве радове. У противном нема права рекламације на цену коју за такве радове одреди комисија за пријем радова.

На јединичну цену извођач урачунава свој фактор који обухвата зараду, коришћење алата и машина које су изнајмљене, спровођење ХТЗ мера, чишћење и одржавање реда на градилишту, обезбеђење услова за складиштење материјала и алата и давање гаранције за извршене радове. Обрачун ће се вршити према стварно израђеним радовима и количинама измереним на лицу места, без обзира на количине у предмеру и предрачуна, уколико другачије није уговорено.

Свака позиција овог предрачуна, ценом дотичне позиције обухвата све радове и материјале описане позицијом (ако то није другачије одређено), као и сва остала давања и дажбине (порези, таксе...), тако да се сваки део и комплетан објекат предаје квалитетно израђен на функционалну исправну употребу, у прописима регулисаном гарантном року и осталим обавезама.

## **РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА**

Јединичном ценом је обухваћена демонтажа употребљивих елемената са предајом употребљивих елемената инвеститору. Јединичном ценом је обухваћен сав рад са коришћењем одговарајућих алата и машина, пропрема ХТЗ мера, утовар и одвоз шуга на градску депонију.

## ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

Све позиције изолатерских радова морају бити извршене стриктно и квалитетно на месту и према детаљу, како је пројектом предвиђено. За извођење изолатерских радова мора се ангажовати квалификована радна снага и одговарајући алати и набавити и прописно складиштити пре употребе, материјали који одговарају техничким прописима, нормативима и ЈУ стандардима. Само они радови који су изведени прописно и у квалитету који је прописима и пројектом предвиђен и захтеван или уобучајено очекиван, узимају се у обрачун. Извођач је обавезан да пре почетка радова достави наручиоцу атесте за све материјале које намерава да набави и употреби при извођењу својих радова. Атести морају бити издати од стране установа овлашћених за ову врсту радова и не смеју бити старији од једне године почев од дана издавања атеста до дана када је извођач отпочео са извођењем ових радова на објекту. За оне материјале који нису дефинисани важећим југословенским стандардима извођач је дужан да прибави атесте који адекватно одговарају својој намени. Почетак и завршетак изолатерских радова обавиће се према динамици градилишта, а извођач је обавезан да учествује у изради исте, као и да обезбеди да о свему предходно и благовремено буде обавештаван надзор. Гарантни рок за све уговорене позиције изолатерских радова, осим за термо и хидро изолацију равних кровова, одређује се по важећим законским прописима. За израду термо и хидро изолације равних кровова, проходних и непроходних тераса, гарантни рок се одређује у трајању од 10 (десет) година, рачунајући од дана добијања употребне дозволе за објекат.

Све уговорене позиције изолатерских радова изводиће се према пројекту и пројектантским условима, детаљима, термичком прорачуну и појединачним описима радова датих уз сваку позицију. На основу тога извођач ради своје детаље за извођење и описе технолошких и поступака заштите већ урађеног посла или фаза позиција радова који су предмет увида надзора и пројектанта, али уз пуну сопствену и професионалну легалну одговорност, уколико их пројектант или наручилац радова писмено прихватио боље решење од онога које је индицирано у пројекту и описима из пројекта. Извођач је у сваком случају дужан да упозори пројектанта и наручиоца, пре подношења понуде, на евентуалне недостатке у детаљима и извођачким плановима, који могу утицати на квалитет радова и сигурност објекта и у договору са њима да изврши потребне измене и то пре почетка извођења изолатерских радова. Скреће се посебна пажња извођачу изолатерских радова да строго води рачуна о следећем:

- изолатерски радови морају бити изведени само према техничким исправним детаљима, а у складу са важећим прописима, упуствима и провереним, опробаним, исправним и устаљеним начином рада, по времену који погодује извођењу тих радова или уз адекватну заштиту у случају наглих временских промена или у случају да дође до непогоде.
- сви грађевински, занатски и други радови који предходе појединим изолационим случајевима или технолошким фазама, било да су у вези са њима или на други начин технолошки међузависни, чије упоредно или касније извођење ствара могућност да се изолација оштети морају се завршити пре њих, односно у одговарајућој технолошкој секвенци и то према предвиђеном, усаглашеном и прихваћеном редоследу.
- пре почетка извођења изолатерских радова мора се проверити и констатовати исправност већ извршених грађевинских, занатских и других радова који би могли утицати на квалитет, сигурност и трајност изолатерских радова. О таквим својим могућим потребама извођач на време и у писменој форми обавештава главног извођача, који са своје стране, то и друге релативне технолошке процедуре ставља на увид надзору пре почетка радова, који предходе изолатерским радовима.
- сви материјали предвиђени за уграђивање морају бити у сваком погледу исправни.

- неисправни материјали (оштећени, слепљени или који нису одговарајућег, прописаног квалитета), не смеју се складиштити, нити држати на градилишту, нити уграђивати.
- изолатерски радови морају бити изведени тако да поједини делови и слојеви изолације, као и целокупне завршне позиције, морају у потпуности одговарати својој намени, захтевима доброг квалитета, сигурности и дуготрајности.

Слојеви хидроизолације не смеју се полагати на бетонску подлогу ако у бетону није завршен процес везивања и очвршћавања.

Пре почетка извођења било које од уговорених позиција изолатерских радова, подлога се мора отпрашити и добро и пажљиво очистити од свих нечистоћа, невезаних честица прашине, евентуалних разних мрља од уља, масти, киселина и др. Уколико се не очисте и не отклоне, ове нечистоће ће образовати међуслој између подлоге и предвиђене изолације и на тај начин спречити њихово чврсто повезивање. Осим тог уља и масти растварају битуменске материје, те убризгавају слабљење и пропадање изолације и угрожавају њену непропустљивост. Стога, чишћење подлоге обавити, по могућности индустријским усисивачем за прашину, а затим опрати раствором каустичне соде и воде или неким другим ефикасним и одобреним средством. Потом, подлогу обавезно опрати водом без обзира на порекло нечистоће и на суву површин нанети основни премаз. Ако то није другачије предвиђено у пројекту и одговарајућој документацији, као основни премаз употребљавати хладне битуменске премазе на бази органских растварача или на бази емулзије. Основни премаз изводи се хладним и течним материјалом, како би премаз што боље пенетрирао у поре и у најситније шупљине у подлози. Након наношења хладног битуменског премаза, разређивач испари, а на подлози остаје депонован танак слој битумена непромењеног састава са карактеристикама које је битумен омао још пре него што је битумен употребљен за производњу хладног премаза. Циљ основног премаза је да продирањем у подлогу конзервира површину конструкције. Основни премаз мора бити отпоран на промене температуре и атмосферске утицаје не сме се изводити на температури испод +8Ц, нити по кишном и хладном времену. Наношење основног премаза извести умерено тврдео четком, како би се олакшало да ретки, течни премаз битумена испуни поре и шупљине у подлози.

Ако је површина подлоге јако рапава, онда је потребно да се основни премаз наносе из два до три пута. Сушење основног премаза под нормалним условима траје три до четири сата. Код хладног премаза и ако је ваздух засићен влагом ово сушење траје и до двадесетчетри сата. Потребно је да сваки слој основног премаза добро осуши пре него што се почне наношење следећег слоја. Основни премаз се може наносити и на влажну подлогу, али само ако се употребљавају материјали на бази емулзије. Под влажном подлогом подразумевају се оне површине које су услед атмосферских утицаја површински навлажене. Површинска влажност од атмосферских вода испари и осуши се зајдно са водом из емулзије, па се на такав основни потпуно суви премаз може нанети предвиђена изолација. Поквашене и мокре површине (локве воде) нису погодна подлога за премазе. На таквим местима основни премаз не може да продре у подлогу и одлепиће се од површине на који је нанет. Осим тога, постоји потенцијална опасност да се премаз емулзије, услед већег процента воде, распадне на делове тј. на битумен и воду. Уколико су површине на које се наноси основни премаз на бази емулзија потпуно суве, пре наношења основног премаза треба их навлажити. При извођењу изолационих слојева поступити на следећи начин:

- први слој пуних неперфорираних импрегнираних, битуменизираних, битуменом обложених или других изолационих трака полагати са преклопима ширине минимум 10цм и лепити их врућом битуменском масом по целој дужини.
- други слој полагати тако да наставци буду померени за минимум 50цм у односу на први слој, а трећи слој полагати тако да се његови преклопи помичу за мин. 10цм од преклопа у првом слоју

- полагање трака може се извести и тако да се сваки наредни слој помиче за 1/3 (трећину) у односу на предходни слој.

Извођач је обавезан да примени поступак уваљавања трака омотавањем у наливени врућ битумен. На тај начин, омотавањем трака потискује се стално дебље наливени битуменски слој у који се трака чврсто утискује ваљком одређене тежине и то почев од средине ка крајевима по целој површини тако да ни најмањи део не остане не залепљен, као и да се спречи задржавање испод траке заробљеног ваздуха. На крајевима уз ободу, у угловима и код свих продора обавезно четком превући намаз битумена испод и изнад траке. Изолациона трака при полагању не сме да буде дужа од 5,00м. Траке се приликом настављања полажу на преклопима од мин. 10цм, који се лепе, такође, врућим битуменом. Полагањем трака на наведени начин постиже се уједначност покривања слојева, искључује се могућност набирања трака и на тај начин се смањују смичуће силе и отклања могућност стварања напрстина у слојевима и деформације на крајевима.

Код примене трака базираних на слојевима стакленог ткава повезаног врућим високо ставилним битуменом, настављање у подручју преклопа извести заваривањем на пламену пропан гаса, на начин који је технолошки исправан. Први слој битуминске заварене траке могу се полагати и поступком заливања битуменом уколико се то предвиди и нагласи у предрачуна радова. Перфориране и сличне траке не морају се полагати са преклопима, већ се могу сучељавати. Јединичне цене обухватају вредност материјала који се уграђује, укључујући и отпадак који се ствара приликом кројења, израду, транспорт и уградњу, помоћни материјал, радну снагу, услуге грађевинске механизације, утрошак погонске електричне енергије и плина и друго. Обрачун по м<sup>2</sup> или м' све по просечним нормама у грађевинарству.

## **ТЕСАРСКИ РАДОВИ**

Материјал који се употребљава за израду кровних конструкција и других тесарских радова мора да одговара релевантним SRPS стандардима и означеној класи дрвета. Поред ових прописа, извођач је дужан да се придржава и других прописа из области дрвених конструкција. Извођач је дужан, такође, да се строго придржава општих мера и норматива из Правилника о заштити на раду, као и противпожарних мера. План тих и сличних мера и поступака извођач је дужан да поднесе на увид надзору пре почетка посла. Везе и везни материјали морају, такође одговарати прописима SRPS стандарда. За извођење свих конструктивних елемената извођач се мора придржавати техничког описа за конструкцију и димензија из статичког прорачуна. Елементи кровне конструкције и елементи на фасади од масивног дрвета морају бити изведени од четинарског дрвета I класе номиналне важности до 12%. Резана масивна грађа за рогове се не рендише, осим ако је појединачним описима рендисање предвиђено или је то захтевано поступцима импрегнације и наношења фунгицидних и других заштитних слојева или слично. Видни делови рогова, стубова, косника и других елемената треба да буде рендисан, са профилацијом према детаљу. Носећа плафонска конструкција биће од резане меке грађе I класе, уколико посебни описом није према детаљу. Кровни елементи, конструктивна грађа и подконструкција за вешање спуштених плафона морају бити заштићени одговарајућим премазима или импрегнацијом, од труљења, против инсеката, гљивица и против пожара. Резултати одговарајућих лабораторијских тестова морају бити спроведени пре набавке материјала и пре почетка извођења радова, стављени на увид надзору. Видни делови дрвета, поред заштитних премаза биће бајцовани у тону према усвојеном узорку. Обрачун тесарских радова извршити на основу стварно извршених количина.



Држачи, анкери, анкерне плочице и остали спојни и фиксациони елементи, морају да буду од нерђајућег челика или на други подесан и несумљиво одобрени начин заштићени од корозије и пропадања. Облици, описи и димензије тога материјала пре набавке треба да буду достављани на увид надзору у виду узорак у размери 1:1. Јединичне цене обухватају вредност материјала који се уграђује, укључујући и одпадак који се ствара приликом кројења, израду, транспорт и уградњу, као и амортизацију материјала код оплате, помоћни материјал, радну снагу, услуге грађевинске механизације, утрошак погонске електричне енергије и друго. У току радова извођач је обавезан да непрекидно одржава чистоћу на градилишту и да дневно уклања шут и отпатке, а након завршетка радова дужан је да преостали материјал однесе ван градилишта и исто почисти. Ове мере треба да буду сагласне мерама противпожарне заштите, које је извођач дужан да свакодневно контролише и ажурура.

## **ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ**

Сви покривачки радови морају се искључиво извести по сувом и топлом времену. Квалитет покривања у правилу зависи од стручног намештања и квалитета покривног материјала па се због тога мора у свему придржавати Техничких прописа. Употребљени материјал мора бити квалитетан и одговарати важећим стандардима. Покривни материјал мора бити боје коју је одредио Пројектант, квалитета условљеног описом, и стандардима тако да испуњава услове постојаности и дуготрјности, отпорних на утицаје атмосферелија, водонепропустан, минималног упијања влаге и тачних димензија са мање од допуштених вредности одступања.

Пре покривања неопходно је да буду изведени сви грађевинско-занатски радови из претходних фаза радова како би се могла извести правилна опкрајања и завршеци покривних елемената, а исто квалитетно и прописно причвршћени за подлогу. Нарочиту пажњу обратити на спојеве са опшивним материјалом или завршним елементима од другог материјала и да сви изведени спојеви буду по детаљима Пројектанта или упуствима и описима. Фазе радова које предходе покривању-пропрема подлоге, конструктивни елементи морају бити прецизно и солидно изведени, тачно предвиђених размака, нагиба, прописаног квалитета, трајно и квалитетно заштићено и све то контролисано и примљено од стране Надзорног органа. Јединична цена која је предрачунска прецизна сваком позицијом и обрачунава се по стварној набавци материјала, спољни и унутрашњи транспорт, алат, енергију, чишћење подлога и предаја завршних радова. Такође, извођач је дужан да достави потребне узорке за испитивање и припреми доказе о квалитету употребљеног материјала преко за то овлашћене институције или Завода за испитивање грађевинског материјала.

## **ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

За све лимарске радове употребити квалитетан материјал, а извођење вршити на равној подлози и према детаљима. Делове лимарије код којих је то могуће изградити у радионици и готове донети на градилиште и монтирати. Појединачни делови морају се повезати тако да се лиму омогући дилатирање. Сва лемљења код поцинкованог лима морају се вршити истим калајем. Сви гвоздени делови који долазе у додир са површином поцинкованог лима морају бити поцинковани.

Спојеве управне на правац пада воде изградити у виду дуплог положеног фалца.

Уз зидове лим положити најмање 10цм а ивицу увући под малтер или увући у спојницу и притегнути кукама. Код олука спојити покривач и олуку у покретан спој.

Сва потребна мерења вршити пре кројења, у току рада и по завршеном послу.

Код подлоге од бетона, опеке или малтера испод лима положити слој кровне хартије, што треба обухватити сеном лима.

У цену је урачунат сав материјал, рад, алат и транспорт материјала и готових делова као и уклањање нечистоће настале током рада. Мере контролисати на лицу места. Ценом обухватити бојење поцинкованог лима.

## **РАЗНИ РАДОВИ**

Овим радовима су обухваћени сви радови који нису обухваћени другим радовима. Јединичном ценом је обухваћен сав материјал и рад, транспортни трошкови, коришћење алата и машина, ХТЗ мере и чишћење по завршетку радова.

**ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ НА ПРОЈЕКТУ ИНВЕСТИЦИОНОГ  
ОДРЖАВАЊА- САНАЦИЈА КРОВА НА ЗГРАДИ ЗАВОДА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ  
РАДНИКА МУП-а, ДУРМИТОРСКА 9, БЕОГРАД**

<b>Р. БР</b>	<b>ОПИС РАДОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>КОЛИЧ.</b>	<b>ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>	<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА</b>				
1	Демонтажа постојећих спољашњих јединица клима које су монтиране на крововима баца, и њихово складиштење до поновне уградње по окончању свих радова. Обрачун по комаду демонтиране климе.				
		ком	11,00		
2	Демонтажа опшивке од лима на увалама, ширине 80цм и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	9,00		
3	Демонтажа опшивке од лима на "баџи" (кровни покривач баџе и бочна облога) и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м2	210,00		
4	Демонтажа окапнице од лима (веза олука и крова-до почетка баџе) и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
	ширина лима 0,50цм	м'	15,00		
	ширина лима 0,80цм	м'	42,00		
	ширина лима 1,20цм-до прозора баџе	м'	25,00		
5	Демонтажа окапнице од лима р.ш. 20цм, на делу крова код светларника и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	3,5		
6	Демонтажа опшивке од лима на два димњачка канала и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	2,00		
7	Демонтажа фалцованог црепа са постојећег крова, одлагање и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м2 развијене површине крова.				
		м2	230,00		
8	Демонтажа слемењака са постојећег крова,				

	одлагање и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м' развијене површине крова.				
		м'	32,00		
9	Демонтажа летви димензија 5/3цм са крова, одлагање и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м2 развијене површине крова.				
		м2	230,00		
10	Демонтажа олучних вертикала на фасади и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	39,00		
11	Демонтажа хоризонталних олука на фасади и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	52,00		
12	Демонтажа вентилационе главе израђене од поцинкованог лима и њен одвоз на градску депонију. Обрачун по комаду демонтиране вентилационе главе.				
		ком.	2,00		
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>V</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка материјала и израда хидроизолације крова преко дашчане оплате. Хидроизолацију извести на следећи начин: преко хладног премаза битулитом урадити премаз МПХ масом и лепити Кондор 4, са вареним преклопима 10цм. Јединичном ценом обухватити сав материјал и рад. Обрачун по м2.				
		м2	430.00		
<b>V</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VI</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка, довоз и летвисање крова за покривање црепом, летвама од суве чамове грађе димензија 3/5цм, подужне и попречне на одговарајућем размаку. Обрачун по м2 стварне површине, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	230.00		
2	Израда дашчане оплате за покривање крова преко дрвених рогова, од суве чамове грађе д=24мм,				

	ширине цца 10цм, на размаку до 0,5цм. Обрачун по м2 стварне површине, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	230.00		
3	Демонтажа дотрајалих елемената конструкције и постављање нове кнструкције новом грађом.				
		м3	6.00		
<b>VI</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VIII</b>	<b>ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка материјала и покривање крова новим фалцованим црепом у свему према пројекту, детаљима и условима произвођача црепа. Цреп се веже за летве паљеном жицом или закуцава. Обрачун по м2 стварне површине.				
		м2	230.00		
2	Набавка материјала и покривање слемена крова слемењацима положеним у сувом продужном малтеру. Обрачун по м' стварне дужине са украјањем, рачунајући сав материјал и рад.				
		м'	32.00		
<b>VIII</b>	<b>ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XI</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка израда и опшивање (два) димњачка канала на крову од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм, развијене ширине 60цм. Обрачун по м2.				
		м2	2,00		
2	Опшивање увала поцинкованим, бојеним, равним лимом д=0,55мм, развијене ширине 80цм. Обрачун по м', рачунајући сав материјал и рад.				
		м'	9,00		
3	Покривање кровних баца поцинкованим бојеним,				

	равним лимом, дебљине 0,60мм. Све саставе нитовати и летовати у свим правцима. Покривање извести по детаљима и упутству пројектанта. Испод лима поставити слој "изолим траке" који улази у цену. Обрачун по м2 покривене површине, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	70,00		
4	Израда и монтажа окапнице од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм (веза олука и крова), развијене ширине 60цм. Ценом обухватити израду и монтажу металних поцинкованих кука за пад олука. Обрачун по м', рачунајући сав материјал и рад.				
	ширина лима 0,50цм	м'	15,00		
	ширина лима 0,80цм	м'	42,00		
	ширина лима 1,20цм-до прозора баце	м'	25,00		
5	Израда и монтажа окапнице р.ш. 20цм од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм, на делу крова код светларника. Обрачун по м', рачунајући сав материјал и рад.				
		м'	3,20		
6	Набавка израда и опшивање бочних страна баце на крову од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм. Обрачун по м2, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	135,00		
7	Набавка материјала и израда олучних вертикала Ø 12цм, од поцинкованог лима д=0,55мм. Обрачун по м', рачунајући сав материјал, куке и рад.				
		м'	39,00		
8	Набавка материјала и израда хоризонталних олука димензија 12/12цм, од поцинкованог лима д=0,55мм. Обрачун по м', рачунајући сав материјал, куке и рад.				
		м'	52,00		
9	Израда и монтажа вентилиционих глава, од				

	поцинкованог лима дебљине 0,60мм по детаљима и упуству пројектанта. Вентилационе главе поставити на постојеће цеви. Део цеви главе мора да уђе у вентилациону цев минимум 50мм и да се залетује калајем од најмање 40%. У цену улази и обрада продора са израдом подметача приближних димензија 50x50цм. Обрачун по комаду вентилационе главе, рачунајући сав материјал и рад.				
		ком.	2,00		
10	Израда и монтажа снегобрана од флах гвожђа по пројекту и детаљима. Држачи су флаховима анкеровани за подлогу. Снегобране очистити, премазати минијумом и два пута бојом за метал. Обрачун по м' снегобрана.				
		м'	52,00		
<b>XI</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XX</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка и монтажа фасадне (цевасте) скеле, стручно и у свему према прописима (осигурање-укурћење, заштитне ограде и тд). Обрачун по м2, рачунајући амортизацију, транспортне трошкове као и демонтажу по завршеним радовима.				
		м2	360,00		
2	Поновна уградња складиштених спољашњих јединиоца клима, на раван кров баца. Обрачун по комаду уграђене јединице.				
		ком.	11,00		
3	Завршно чишћење по завршетку свих радова. Обрачун паушално.				
		пауш.	1,00		
<b>XX</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>V</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VI</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VIII</b>	<b>ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XI</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XX</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
				<b>УКУПНО:</b>	
				<b>УКУПНО :</b>	
				<b>ПДВ (20%):</b>	
				<b>УКУПНО са ПДВ-ом:</b>	

У \_\_\_\_\_

П О Н У Ђ А Ч

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

М.П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)



#### IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1 ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( члан 75. став 1. тачка 4 ЗЈН);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( члан 75. став 2. ЗЈН).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да **Понуђач располаже пословним капацитетом** – да је понуђач у периоду да је у последње 3 година 2015, 2016 и 2017 извео покривачке радове укупне збирне вредности од најмање 6.000.000,00 динара без пдв-а;
- 2) Понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у периоду од 01.01.2015 године до дана објављивања јавног позива прилагањем Потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога , а која ће обухватити захтевани период;
- 3) Податак да понуђач испуњава додатни услов у погледу **финансијског капацитета**, односно да је остварио приходе 2015, 2016 и 2017. години и то од најмање:

- минимум 6.000.000,00 динара за сваку годину појединачно;

4) Да у последње три пословне године има скоринг најмање Б (ББ-, ББ+, ББ;) који доказује стабилну финансијску позицију подносиоца понуде, приказујући дугорочну профитабилност понуђача;

5) **Изјава о довољном техничком капацитету – Образац \_\_** - да понуђач за предметну јавну набавку има у поседу довољан технички капацитет, што подразумева да има следеће:

- камион носивости минимум 5 тоне,
- камион носивости до 1,5 т,
- мешалица за малтер запремине 300л
- фасадну скелу 400 м<sup>2</sup>

6) **Изјава о довољном кадровском капацитету – Образац \_\_\_\_** - да понуђач (пре слања позива) за учешће у предмету јавне набавке располаже довољним кадровским капацитетом од минимум 11 запослених лица, од којих:

- 1) један стално запослени са важећом лиценцом 400 или 401 или 410 или 411
- 2) 10 грађевинских радника

7) Понуђач је у обавези да докаже да има важеће сертификате.

- SRPS ISO 9001 или ISO 9001, систем менаџмента квалитетом;
- SRPS ISO 14001 или ISO 14001, систем управљања заштитом животне средине;
- SRPS OHSAS 18001 или OHSAS 18001, систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду ;
- SRPS ISO 50001 или ISO 50001 , систем менаџмента енергијом.

8) Понуђач је у обавези да изврши обилазак и преглед објеката који су предмет радова.

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, док група понуђача додатне услове испуњава заједно .

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност свих обавезних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола која није потребна у предметном поступку), доказује се достављањем ИЗЈАВЕ којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке. (Образац изјаве понуђача, дат је у Поглављу VIII)

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу VIII-а), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се на следећи начин

1) Да Понуђач располаже пословним капацитетом – да је понуђач у периоду да је у последње 3 година 2015, 2016 и 2017 извео покривачке радове укупне збирне вредности од најмање 6.000.000,00 динара без пдв-а

### **Докази:**

- Списак извршених радова у који понуђач уноси податке о броју и датуму закључења уговора и окончане ситуације,
- **Потврда Инвеститора која садржи вредност радова, датум почетка и датум завршетка радова, као и врсту радова која се изводила**

2) Понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у периоду од 01.01.2015 године до дана објављивања јавног позива.

**Доказ:** Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватити захтевани период;

3) Податак да понуђач испуњава додатни услов у погледу **финансијског капацитета**, односно да је остварио приходе 2015, 2016 и 2017. години и то од најмање:

- минимум 6.000.000,00 динара за сваку годину појединачно

**Доказ:** Уколико је понуђач правно лице, Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН –ЈН), за претходне три обрачунске године, Уколико је понуђач

предузетник пдв обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља: - биланс успеха за три године (2013, 2014. и 2015. годину) или - потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.годину).

4) Да у последње три пословне године има скоринг најмање Б (ББ-, ББ+, ББ;) који доказује стабилну финансијску позицију подносиоца понуде, приказујући дугорочну профитабилност понуђача

**Доказ:** Извештај о Скоринг Агенције за привредне регистре

5) Изјава о довољном техничком капацитету – Образац \_\_\_ - да понуђач за предметну јавну набавку има у поседу довољан технички капацитет, што подразумева да има следеће:

- камион носивости минимум 5 тоне,
- камион носивости до 1,5 т,
- мешалица за малтер запремине 300л
- фасадну скелу 400 м2

**Докази:**

а) за возила прочитана саобраћајна дозвола, копија полисе осигурања и одштампане слике регистрационих налепница из којих се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације,

в) пописне листе, са стањем на дан 31.12.2017. године, којима се доказује да понуђач има у поседу довољан технички капацитет или рачун ако је основно средство купљено после 31.12.2017.

6) Изјава о довољном кадровском капацитету – Образац \_\_\_ - да понуђач (пре слања позива) за учешће у предмету јавне набавке располаже довољним кадровским капацитетом од минимум 11 запослених лица, од којих:

- 1) један стално запослени са важећом лиценцом 400 или 401 или 410 или 411
- 2) 10 грађевинских радника

**Докази:**

- копије образаца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца за све тражене кадрове из којих се види да су запослена или радно ангажована лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког појединачно

- извод/уверење/потврда **Централног регистра обавезног социјалног осигурања**, са сумарним прегледом свих осигураника, за месец који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда

- **копија важеће лиценце** за инжењере са потврдама Инжењерске коморе Србије из којих се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори (за сваког појединачно) оверена печатом и потписана од стране инжењера.

- **копија Уверења** о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду. Уколико понуђач нема запослено лице оспособљено за обављање послова безбедности и здравља на раду, понуђач може наведено лице ангажовати по основу уговора о делу или или уговор са правним лицем које је носилац лиценци за БЗР о пружању услуга.

7) Понуђач је у обавези да докаже да има важеће сертификате.

- SRPS ISO 9001 или ISO 9001, систем менаџмента квалитетом;
- SRPS ISO 14001 или ISO 14001, систем управљања заштитом животне средине;
- SRPS OHSAS 18001 или OHSAS 18001, систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду ;
- SRPS ISO 50001 или ISO 50001 , систем менаџмента енергијом.

**Докази:**

- Сертификат- SRPS ISO 9001 или ISO 9001, систем менаџмента квалитетом;
- Сертификат- SRPS ISO 14001 или ISO 14001, систем управљања заштитом животне средине;
- Сертификат-SRPS OHSAS 18001 или OHSAS 18001, систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду ;
- Сертификат-SRPS ISO 50001 или ISO 50001 , систем менаџмента енергијом.

8) Понуђач је у обавези да изврши обилазак и преглед објеката који су предмет радова.

**Доказ:**

Потврда Наручиоца о извршеном обиласку-прегледу објеката (обилазак објекта и добијање потврде може да се обави у термину од 09:00-10:00 часова 24.08.2018. године на адреси Дурмиторска 9, Београд)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које буду поднете супротно овој забрани.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен конкурсном документацијом.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача и особу за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом за лица ментално ометена у развоју Тутин, 36320 Тутин, Пештерска 43, препорученом пошљом или лично на писарницу наручиоца, са назнаком:

Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018 - НЕ ОТВРАТИ".
---

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29.08.2018. године до 11:45 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

### 3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца. Обавезну садржину понуде чине:

1. ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ РАДОВА – (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље III-1.;
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље VI;
3. МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље VII;
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље VIII;
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље VIII-а;
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље IX;
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, као и да као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље X;
8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље XI;
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (попуњен, потписан и печатом оверен) – Поглавље XII;
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ РАДОВА попуњен, потписан и печатом оверен – Поглавље XIII.

**Напомена 1:** **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (Поглавље XII)** не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ из **(Поглавља XII)**, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

**Напомена 2:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,

а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

### Напомена 3:

Напред наведени Образци и прилози, као и Модел уговора морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни - обавезни део (садржину) понуде.

## **4. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 29.08.2018.године у 12:00 часова** на адреси: Завод за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова, Београд, ул. Дурмиторска 9. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

## **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова, Београд, ул. Дурмиторска 9.:

„Измена понуде за јавну набавку Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018- НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.



## **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН доказује се на начин описан у поглављу IV тачка 2. Конкурсне документације.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу и уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротно Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља VIII-а).

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити СПОРАЗУМ, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Напомена:** У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 1, 3 и 6 који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из Поглавља VIII).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **10. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ**

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање: Авансно 100%, у року од два дана од дана трансфера средстава од стране надлежног министарства.

### **11.2. Захтеви у погледу гаранције квалитета извођења радова**

Извођач радова се обавезује да све радове изведе квалитетно и одговорно, тако да својим радом ни на који начин не наруши процес рада у пословним објектима и не оштети имовину Наручиоца, у складу са правилима професије, стандардима и нормативима за

предметну врсту радова.

Извођач радова даје Изјаву којом гарантује квалитет изведених радова, а која је саставни део конкурсне документације. (Поглавље XIII)

#### 11.3. Захтев у погледу рока извршења радова

Рок за извршење радова максимално 60 дана од дана увођења у посао.

#### 11.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена се исказује у динарима.

Јединичне цене морају бити исказане у динарима, без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир коначна цена.

Јединичне цене су фиксне до краја реализације уговора и не могу се мењати.

Понуђач у понуди исказује збир цена по врсти радова без и са обрачунатим порезом на додатну вредност, са свим зависним трошковима које има у реализацији ове јавне набавке.

Порез на додатну вредност пада на терет наручиоца.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је у обавези при закључивању уговора, наручиоцу да достави:

- бланко сопствену меницу, неопозиву, безусловну, наплативу на први поглед у висини од 100% од вредности понуде (са ПДВ-ом), као финансијско обезбеђење за повраћај исплаћеног аванса, са меничним овлашћењем, овереним картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице овереног од стране пословне банке, са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока извођења радова.

- бланко сопствену меницу, неопозиву, безусловну, наплативу на први поглед, у висини 10% од вредности понуде без ПДВ-а, као финансијску гаранцију за добро извршење посла са меничним овлашћењем, овереним картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице,

овереног од стране пословне банке, са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока извођења радова.

- бланко сопствену меницу, неопозиву, безусловну, наплативу на први поглед у висини 5% од вредности понуде без ПДВ-а, као финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са меничним овлашћењем, овереним картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, са роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока.

#### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је без одлагања измене и допуне објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу: Завод за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова, Београд, ул. Дурмиторска 9 или на мејл: [ijovicic@zzzzmup.rs](mailto:ijovicic@zzzzmup.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступао супротом забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у

понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ**

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће

утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

*Благовремена понуда* је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

*Одговарајућа понуда* је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

*Прихватљива понуда* је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.

## **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Избор понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Критеријум за доделу уговора је Најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико две или више понуда имају рок извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

## **20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави ИЗЈАВУ дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине,

б) да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова Наручилац је предвидео као саставни део конкурсне документације (Образац изјаве из Поглавља X), коју су понуђачи дужни доставити (као саставни део понуде) уредно попуњен, потписан и печатом оверен од стране понуђача.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би

могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Упутство за уплату таксе дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs).

Чланом 151. ставом 1. тачком 6. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12 и 14/2015) у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара, прописану чланом 156. став 1. тачка 1. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, верен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. 3.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци- Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018 достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 5 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора, односно учинити му доступним уговор о јавној набавци.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



## VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.године, за јавну набавку Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке је Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - **ЈНМВ 08-2018**

1. **Укупна цена**, са свим зависним трошковима износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

2. **Укупна цена**, са свим зависним трошковима износи: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

3. **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (минимум 60 дана) од дана јавног отварања понуда.

4. **Начин и услови плаћања:** Авансно плаћање 100%, у року од два дана од дана трансфера средстава од стране надлежног министарства.

5. **Рок за завршетак радова:** \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао (не дуже од 60 дана).

6. **Рок гаранције за изведене радове:** \_\_\_\_\_ године (минимум 2 године).

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII. МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р

#### о јавној набавци радова- Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018

Закључен у Београду дана \_\_\_\_\_ године између:

Завод за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова , Београд, Дурмиторска 9, кога заступа директор др Милан Петковић као Наручилац (у даљем тексту:Наручилац), порески идентификациони број: 100182356, матични број:07078978, број текућег рачуна: 840-348661-96 који се води код Управе за трезор,са једне стране, и

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса:\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, као Понуђач (у даљем тексту: Извођач), порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, број текућег рачуна \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке,са друге стране.

#### 1. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач радова).

#### 2. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_,матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_; кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач радова).

#### ПОДИЗВОЂАЧ:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,бр. \_\_\_\_\_,матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; кога заступа директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач радова).

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а МУП-а - ЈНМВ 08-2018 у којем је понуда Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.године, изабрана као најповољнија.

## Члан 2.

Сагласно члану 1. овог уговора Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изврши Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, Завода за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова , Београд, Дурмиторска 9 у свему према Спецификацији и Понуди Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, који чине саставни део овог уговора.

**АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

\*попуњава понуђач – носилац посла

## Члан 3.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, ради учешћа у поступку Јавне набавке Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018 између:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;

ул. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести скраћено пословно име из АПР-а) као овлашћени члан групе понуђача и буде носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

**АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

\*попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем

## Члан 4.

1. ИЗВОЂАЧ РАДОВА је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупне вредности набавке.

2. ИЗВОЂАЧ РАДОВА је део набавке која је предмет овог уговора и то

---

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_; ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана.

## **ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 5.**

За радове из члана 2. овог уговора, уговорне стране сагласно прихватају цену из понуде Извођача у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.-ом.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже променама.

Извођач је дужан да се на авансној факури позове на дел.број уговора.

### **Члан 6.**

Плаћање уговорене цене извршиће се на начин и у роковима предвиђеним у понуди, тј. 100% аванс у року од два дана од дана трансфера финансијских средстава од стране надлежног министарства.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са овим уговором, квалитетно, према пројектној документацији и захтевима Наручиоца, а ускладу са важећим законским и подзаконским прописима, техничким нормативима и стандардима за ову врсту посла и са пажњом доброг привредника.

### **Члан 8.**

Извођач је дужан да обезбеди извођење радова и одговоран је за предузимање свих прописаних мера заштите људи и обезбеђења сигурности радова, опреме и уређаја, а пре свега мера безбедности и здравља на раду, укључујући и заштиту трећих лица од опасности проузроковања штете.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 9.**

Наручилац је дужан да Извођача уведе у посао најкасније у року од 15 дана од дана уплате аванса, што подразумева предузимање свих претходних радњи неопходних за несметано започињање и извођење радова, да да упутства Извођачу за извођење радова и да по завршетку изградње прими радове у складу са овим уговором.

## **НАДЗОР**

### **Члан 10.**

Наручилац ће вршити стручни надзор над извођењем радова путем овлашћеног лица о чему ће писмено обавестити Извођача.

Извођач је дужан да омогући слободан приступ лицу које ће у смислу претходног става вршити надзор.

Извођач је дужан да поступи по свим основаним примедбама и налозима лица које врши надзор и да о сопственим трошку отклони недостатке у радовима.

## **РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана увођења у посао ( не дуже од 60 дана).

Наручилац ће извођача писмено обавестити када ће га увести у посао, и то најмање 3 дана пре дана увођења у посао.

### **Члан 12.**

Ако Извођач не започне са извођењем радова у року од 5 дана од дана предвиђеног за увођење у посао, Наручилац има право да уговор раскине и наплати уговорну казну због неиспуњења обавезе у износу од 10% од уговорене цене, активирањем средства обезбеђења за добро извршење посла.

### **Члан 13.**

У случају неоправданог кашњења у извршавању овог уговора од стране Извођача, уговорне стране сагласно уговарају уговорну казну од 1,0 ‰ (један промил) за сваки радни дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ 5 % од укупно уговорене цене.

Уговорну казну из става 1. овог члана Извођач ће платити по извршеном коначном обрачуну, односно ситуацијама које испоставља на наплату по истеку уговореног рока.



## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**

### **Члан 14.**

Примопредају радова извршиће заједничка комисија Наручиоца, Извођача и Надзорног органа у року од 3 дана од дана завршетка радова.

Извођач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о дану завршетка радова са предлогом датума извршења примопредаје радова.

Комисија ће о примопредаји завршених радова сачинити записник у 4 примерка.

### **Члан 15.**

Извођач је дужан да све недостатке констатоване у записнику о примопредаји, отклони о свом трошку и у примереном року који одреди комисија из члана 13. Овог уговора.

Ако Извођач не отклони недостатке у року из става 1. овог члана, Наручилац може да ангажује друго лице да их изведе на терет Извођача.

Примопредаја радова сматра се извршеном по отклањању недостатака у смислу става 1. и 2. овог члана.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 16.**

Извођач даје гаранцију за квалитет изведених радова у трајању од \_\_\_\_\_ године (минимум 2 године) од дана примопредаје радова, у свему према важећим законским прописима Републике Србије.

### **Члан 17.**

Наручилац је дужан да о недостацима који се појаве у гарантном року, обавести Извођача у писменој форми, најдуже у року од 3 дана од њиховог откривања.

Извршилац је дужан да се одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема обавештења из става 1 овог члана одазове позиву, ради прегледа и приступања отклањању недостатака о свом трошку.

### **Члан 18.**

Наручилац задржава право да, уколико Извођач из било којих разлога не отклони настале неисправности, ангажује друго лице на терет Извођача.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 19.**

Извођач се обавезује да при закључивању уговора, наручиоцу да достави:

- бланко сопствену меницу, неопозиву, безусловну, наплативу на први поглед у висини од 100% од вредности понуде (са ПДВ-ом), као финансијско обезбеђење за повраћај исплаћеног аванса, са меничним овлашћењем, овереним картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока извођења радова.

- бланко сопствену меницу, неопозиву, безусловну, наплативу на први поглед, у висини 10% од вредности понуде без ПДВ-а, као финансијску гаранцију за добро извршење посла са меничним

овлашћењем, овереним картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока извођења радова.

- бланко сопствену меницу, неопозиву, безусловну, наплативу на први поглед у висини 5% од вредности понуде без ПДВ-а, као финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са меничним овлашћењем, овереним картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, са роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока.

#### **Члан 20.**

НАРУЧИЛАЦ ће активирати меницу из члана 19. овог уговора, у случају да ИЗВОЂАЧ РАДОВА не извршава уговорене обавезе на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором, односно не изврши обавезу отклањања квара, односно недостатака, који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

#### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 21.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу и други важећи прописи.

Овај уговор се може мењати или допуњавати уз сагласност уговорних страна у писаној форми закључивањем анекса уговора.

#### **Члан 22.**

Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 23.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ЗА ИЗВОЂАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

---

---

**VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведне услове. Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

**VIII-a ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача \_\_\_\_\_, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У \_\_\_\_\_

Подизвођач:

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.године

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/2013 и 104/2013) као заступник понуђача \_\_\_\_\_ дајем следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, поднео **н е з а в и с н о**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

М.П.

П О Н У Ћ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
(на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача \_\_\_\_\_ дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности- Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018 поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

Датум. \_\_\_\_\_ 2018.године

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.

Овлашћено лице сваког члана групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак Изјаве.

## XI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

У поступку јавне набавке мале вредности Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018

Р. БР	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА</b>				
1	Демонтажа постојећих спољашњих јединица клима које су монтиране на крововима баца, и њихово складиштење до поновне уградње по окончању свих радова. Обрачун по комаду демонтране климе.				
		ком	11,00		
2	Демонтажа опшивке од лима на увалама, ширине 80цм и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	9,00		
3	Демонтажа опшивке од лима на "баци" (кровни покривач баце и бочна облога) и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м2	210,00		
4	Демонтажа окапнице од лима (веза олука и крова-до почетка баце) и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
	ширина лима 0,50цм	м'	15,00		
	ширина лима 0,80цм	м'	42,00		
	ширина лима 1,20цм-до прозора баце	м'	25,00		
5	Демонтажа окапнице од лима р.ш. 20цм, на делу крова код светларника и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	3,5		
6	Демонтажа опшивке од лима на два димњачка канала и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	2,00		
7	Демонтажа фалцованог црепа са постојећег крова, одлагање и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по м2 развијене површине крова.				
		м2	230,00		
8	Демонтажа слемењака са постојећег крова, одлагање и одвоз шута на градску депонију.				

	Обрачун по м' развијене површине крова.				
		м'	32,00		
9	Демонтажа летви димензија 5/3цм са крова, одлагање и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м2 развијене површине крова.				
		м2	230,00		
10	Демонтажа олучних вертикала на фасади и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	39,00		
11	Демонтажа хоризонталних олука на фасади и одвоз шуга на градску депонију. Обрачун по м'.				
		м'	52,00		
12	Демонтажа вентилационе главе израђене од поцинкованог лима и њен одвоз на градску депонију. Обрачун по комаду демонтиране вентилационе главе.				
		ком.	2,00		
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>V</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка материјала и израда хидроизолације крова преко дашчане оплате. Хидроизолацију извести на следећи начин: преко хладног премаза битулитом урадити премаз МПХ масом и лепити Кондор 4, са вареним преклопима 10цм. Јединичном ценом обухватити сав материјал и рад. Обрачун по м2.				
		м2	430,00		
<b>V</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VI</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка, довоз и летвисање крова за покривање црепом, летвама од суве чамове грађе димензија 3/5цм, подужне и попречне на одговарајућем размаку. Обрачун по м2 стварне површине, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	230,00		
2	Израда дашчане оплате за покривање крова преко дрвених рогова, од суве чамове грађе д=24мм, ширине цца 10цм, на размаку до 0,5цм. Обрачун				



	по м2 стварне површине, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	230.00		
3	Демонтажа дограјалих елемената конструкције и постављање нове кнструкције новом грађом.				
		м3	6.00		
<b>VI</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VII</b>	<b>ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка материјала и покривање крова новим фалцованим црепом у свему према пројекту, детаљима и условима произвођача црепа. Цреп се веже за летве паљеном жицом или закуцава. Обрачун по м2 стварне површине.				
		м2	230.00		
2	Набавка материјала и покривање слемена крова слемењацима положеним у сувом продужном малтеру. Обрачун по м' стварне дужине са украјањем, рачунајући сав материјал и рад.				
		м'	32.00		
<b>VIII</b>	<b>ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XI</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка израда и опшивање (два) димњачка канала на крову од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм, развијене ширине 60цм. Обрачун по м2.				
		м2	2,00		
2	Опшивање увала поцинкованим, бојеним, равним лимом д=0,55мм, развијене ширине 80цм. Обрачун по м', рачунајући сав материјал и рад.				
		м'	9,00		
3	Покривање кровних баца поцинкованим бојеним, равним лимом, дебљине 0,60мм. Све саставе				

	нитовати и летовати у свим правцима. Покривање извести по детаљима и упутству пројектанта. Испод лима поставити слој "изолим траке" који улази у цену. Обрачун по м2 покривене површине, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	70,00		
4	Израда и монтажа окапнице од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм (веза олука и крова), развијене ширине 60цм. Ценом обухватити израду и монтажу металних поцинкованих кука за пад олука. Обрачун по м', рачунајући сав материјал и рад.				
	ширина лима 0,50цм	м'	15,00		
	ширина лима 0,80цм	м'	42,00		
	ширина лима 1,20цм-до прозора баце	м'	25,00		
5	Израда и монтажа окапнице р.ш. 20цм од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм, на делу крова код светларника. Обрачун по м', рачунајући сав материјал и рад.				
		м'	3,20		
6	Набавка израда и опшивање бочних страна баце на крову од поцинкованог, бојеног, равног лима д=0,55мм. Обрачун по м2, рачунајући сав материјал и рад.				
		м2	135,00		
7	Набавка материјала и израда олучних вертикала Ø 12цм, од поцинкованог лима д=0,55мм. Обрачун по м', рачунајући сав материјал, куке и рад.				
		м'	39,00		
8	Набавка материјала и израда хоризонталних олука димензија 12/12цм, од поцинкованог лима д=0,55мм. Обрачун по м', рачунајући сав материјал, куке и рад.				
		м'	52,00		
9	Израда и монтажа вентилиционих глава, од поцинкованог лима дебљине 0,60мм по детаљима				

	и упуству пројектанта. Вентилационе главе поставити на постојеће цеви. Део цеви главе мора да уђе у вентилациону цев минимум 50мм и да се залетује калајем од најмање 40%. У цену улази и обрада продора са израдом подметача приближних димензија 50x50цм. Обрачун по комаду вентилационе главе, рачунајући сав материјал и рад.				
		ком.	2,00		
10	Израда и монтажа снегобрана од флах гвожђа по пројекту и детаљима. Држачи су флаховима анкеровани за подлогу. Снегобране очистити, премазати минијумом и два пута бојом за метал. Обрачун по м' снегобрана.				
		м'	52,00		
<b>XI</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XX</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка и монтажа фасадне (цевасте) скеле, стручно и у свему према прописима (осигурање-укурћење, заштитне ограде и тд). Обрачун по м2, рачунајући амортизацију, транспортне трошкове као и демонтажу по завршеним радовима.				
		м2	360,00		
2	Поновна уградња складиштених спољашњих јединиоца клима, на раван кров баца. Обрачун по комаду уграђене јединице.				
		ком.	11,00		
3	Завршно чишћење по завршетку свих радова. Обрачун паушално.				
		пауш.	1,00		
<b>XX</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>V</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VI</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>VIII</b>	<b>ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XI</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
<b>XX</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>			<b>УКУПНО</b>	
				<b>УКУПНО:</b>	
				<b>УКУПНО :</b>	
				<b>ПДВ (20%):</b>	
				<b>УКУПНО са ПДВ-ом:</b>	

У \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Укупан збир јединичних цена свих радова из образаца структуре цене мора одговарати укупном збиру јединичних цена радова датих у образцу понуде.

## ХП. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, у поступку јавне набавке мале вредности Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

Датум. \_\_\_\_\_ 2018.године      МП.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

### ХИИ. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ РАДОВА

На основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 21.08.2018. године за јавну набавку радова- Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, заступник понуђача: \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, даје следећу

#### И З Ј А В У

Гарантујемо да ћемо квалитетно извести све уговорене радове- Санација крова на згради Завода за здравствену заштиту радника МУП-а - ЈНМВ 08-2018, који су предмет јавне набавке НАРУЧИОЦА, у складу са уговором, прописима и правилима струке и да исти радови неће имати недостатака које умањују вредност или њихову подобност за редовну употребу.

У \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ 2018.године

ПОНУЂАЧ  
М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)